

mittente		<b>Procurement</b>		data <b>24/03/2020</b>	
destinatario		<b>DG/SI/PL</b>			
protocollo		<b>PR 2020</b>	numero	<b>108</b>	
allegati		riferimento			
oggetto		<p>Procedura negoziata da indire, ex comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, per l'espletamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti ascensori a servizio della sede di Via Argine (Uffici ed Asili nido) - PN2020/0078.</p> <p>Determina a contrarre.</p>			



L'Area Servizi di Ingegneria e Supporto Operativo ha fatto pervenire al Procurement, in data 09/03/2020 la PdO n. 2020/188 unitamente alla nota di accompagnamento del 27/02/2020 (All.1), richiedendo l'affidamento del servizio in oggetto il cui ammontare stimato è pari ad € 39.960,00, oltre iva, così suddiviso: a) € 16.560,00 oltre iva, per il servizio di manutenzione ordinaria soggetto a ribasso; b) € 22.400,00 oltre iva, quale somme a disposizione per far fronte ad attività straordinarie/urgenti come descritte al Par. 3.2 delle Specifiche Tecniche e non soggette a ribasso; c) € 1.000,00 per oneri per la gestione dei rischi interferenziali non soggetti a ribasso. La durata presunta del servizio in esame è di 24 mesi.

Viste le caratteristiche del servizio, e come indicato dal RUP nella citata nota di accompagnamento, l'aggiudicazione potrà essere disposta con il criterio del "minor prezzo" di cui al comma 4 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. con applicazione dell'esclusione automatica di cui al comma 8 dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016. Stante la presenza sul MEPA del servizio di che trattasi, si propone di attivare una procedura negoziata ai sensi dall'art. 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs. 50/201 attraverso la relativa piattaforma elettronica.

Al riguardo, si precisa che:

- Il RUP del presente procedimento coincide con il Dirigente della struttura proponente, così come previsto dalla Delibera del CS n.39 del 29/12/2015;
- Il RUP ha comunicato che il servizio in oggetto dell'appalto trova capienza nelle previsioni di budget dell'Area richiedente;

Ciò premesso, si chiede l'autorizzazione a procedere per l'indizione della suddetta procedura.

Il Responsabile Procurement  
Dott. Salvatore Improta

Per autorizzazione  
Servizi di Ingegneria e Supporto Operativo / RUP  
Ing. Pasquale Speranza

Per autorizzazione  
Affari Legali e Procurement  
Avv. Aldo Enea Zanfagna